

**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát****PROTOKOL****Č. j. ČŠIH-6/11-H**

o veřejnosprávní kontrole podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. e) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

I.**Kontrolovaná osoba**

Název kontrolované osoby: Základní škola a mateřská škola, Svoboda nad Úpou, okres Trutnov

Sídlo: Kostelní 560, 542 24 Svoboda nad Úpou

IČ: 75 017 032

Identifikátor: 600 102 343

Právní forma: Příspěvková organizace

Zastoupená: Mgr. Janem Hainišem, ředitelem školy

Zřizovatel: Město Svoboda nad Úpou

Místo kontroly: Základní škola a mateřská škola, Kostelní 560, 542 24 Svoboda nad Úpou

Termín kontroly: 3. a 4. březen 2011

Kontrolované období: Rok 2010 a rok 2011 do data kontroly

II.**Předmět kontrolní činnosti**

Veřejnosprávní kontrola využívání finančních prostředků státního rozpočtu poskytnutých školám a školským zařízením zřizovaným obcemi nebo svazky obcí podle ustanovení § 160 odst. 1 písm. c) a podle ustanovení § 163 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění

účinném v kontrolovaném období (dále jen školský zákon), vykonávaná podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. e) školského zákona.

III. Kontrolní zjištění

1. **Kontrola oprávněnosti využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu podle ustanovení § 160 odst. 1 písm. c) a § 163 školského zákona. Prověření souladu přezkoumávaných operací se stanovenými úkoly a cíli, se schválenými rozpočty, programy, projekty, uzavřenými smlouvami nebo jinými rozhodnutími**

Kontrolovaná osoba (dále také škola) v roce 2010 použila finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účely, na které byly poskytnuty a v souladu se stanovenými úkoly a cíli školy. Závazné ukazatele byly dodrženy.

Škola využívala finanční prostředky oprávněně a k účelům daným v ustanoveních uvedeného právního předpisu. V kontrolovaném období nedošlo k porušení rozpočtové kázně.

2. **Kontrola hospodaření s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu a jejich sledování v účetnictví ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění účinném v kontrolovaném období**

Údaje o hospodaření s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu v roce 2010 věrně zobrazovaly zdroje, stav a jejich pohyb.

V kontrolované oblasti škola postupovala v souladu s uvedeným právním předpisem.

3. **Prověření dodržování právních předpisů souvisejících s čerpáním finančních prostředků státního rozpočtu:**

- 3.1 **Ověření počtu dětí a žáků ve třídách podle ustanovení § 23 školského zákona, ustanovení § 2 odst. 1 a 2 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění účinném v kontrolovaném období, a ustanovení § 4 odst. 1 a 7 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění účinném v kontrolovaném období**

Ke dni 30.9.2010 byly počty dětí a žáků ve třídách v rozpětí stanoveném uvedenými právními předpisy.

V kontrolované oblasti škola postupovala v souladu s ustanoveními uvedených právních předpisů.

- 3.2 **Ověření oprávněnosti výdajů státního rozpočtu podle ustanovení § 123 odst. 2, § 124 odst. 1 a 3, § 129, § 131, § 132 a § 134 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění účinném v kontrolovaném období (dále jen zákoník práce), a ustanovení § 3 a § 8 odst. 1 a 2 nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění účinném v kontrolovaném období**

Zařazení zaměstnanců do platových tříd, stanovení a výplata příplatků za vedení, za přímou pedagogickou činnost nad stanovený rozsah, zvláštních a osobních příplatků a odměn bylo v roce 2010 provedeno v souladu s uvedenými právními předpisy.

V kontrolované oblasti škola postupovala v souladu s ustanoveními uvedených právních předpisů.

- 3.3 Posouzení relevantnosti a efektivnosti výdajů státního rozpočtu na další vzdělávání pedagogických pracovníků ve smyslu ustanovení § 24 odst. 3, odst. 4 písm. a) a b) a odst. 7 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění účinném v kontrolovaném období

Ředitel školy v roce 2010 zabezpečoval další vzdělávání pedagogických pracovníků na základě zpracovaného plánu.

V kontrolované oblasti škola postupovala v souladu s ustanoveními uvedeného právního předpisu.

- 3.4 Kontrola vybraných ustanovení právních předpisů, jejichž dodržování má přímý vliv na výši dotace a její čerpání:

- 3.4.1 Posouzení vedení dokumentace školy a správnosti předávání těchto údajů ve smyslu ustanovení § 28 odst. 5 školského zákona a ustanovení § 3 odst. 1 písm. b) vyhlášky č. 364/2005 Sb., o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky a o předávání údajů z dokumentace škol a školských zařízení a ze školní matriky (vyhláška o dokumentaci škol a školských zařízení), ve znění účinném v kontrolovaném období

Ke dni 30. 9. 2010 a ke dni 31. 10. 2010 byly údaje ze školní matriky předávány úplné, správné a ve stanovených termínech.

V kontrolované oblasti škola postupovala v souladu s ustanoveními uvedených právních předpisů.

- 3.4.2 Posouzení správnosti vybraných údajů ve statistickém výkazu Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za období 1. - 4. čtvrtletí 2010 ve smyslu ustanovení § 10 odst. 3 zákona č. 89/1995 Sb., o státní statistické službě, ve znění účinném v kontrolovaném období

Kontrolovaná osoba vykázala údaje týkající se čerpání státního rozpočtu včas a správně.

V kontrolované oblasti škola postupovala v souladu s ustanovením uvedeného právního předpisu.

- 3.4.3 Kontrola výše základního přidělu, kterým je tvořen fond kulturních a sociálních potřeb ve smyslu ustanovení § 2 odst. 1 vyhlášky č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb, ve znění účinném v kontrolovaném období

Fond kulturních a sociálních potřeb (dále také FKSP) byl v roce 2010 vytvořen ve správné výši.

V kontrolované oblasti škola postupovala v souladu s ustanovením uvedeného právního předpisu.

- 3.4.4 Kontrola poskytování cestovních náhrad z prostředků státního rozpočtu ve smyslu ustanovení § 157, § 158, § 174, § 175 a § 176 zákoníku práce

V roce 2010 byly cestovní náhrady zaměstnancům školy poskytovány ve výši a za podmínek stanovených v uvedeném právním předpisu.

V kontrolované oblasti škola postupovala v souladu s ustanovením uvedeného právního předpisu.

- 3.4.5 Kontrola vypořádání vztahů se státním rozpočtem ve smyslu ustanovení § 8 vyhlášky č. 52/2008 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem**

Údaje k vypořádání dotací poskytnutých krajem na rok 2010 škola předala správné, úplné a ve stanovených termínech.

V kontrolované oblasti škola postupovala v souladu s ustanovením uvedeného právního předpisu.

- 3.4.6 Kontrola opatření přijatých k odstranění nedostatků zjištěných provedenými kontrolami ve sledovaných oblastech a jejich realizace ve smyslu ustanovení § 18 odst. 1 zákona č. 320/2001 Sb., ve znění účinném v kontrolovaném období**
Kontrolou provedenou ve sledovaných oblastech v roce 2010 nebyly zjištěny nedostatky.

- 3.4.7 Prověření zavedení, udržování a fungování vnitřního kontrolního systému ve smyslu ustanovení § 25 až § 27 zákona č. 320/2001 Sb., ve znění účinném v kontrolovaném období**

Ředitel školy zavedl a v roce 2010 udržoval funkční vnitřní kontrolní systém.

V kontrolované oblasti škola postupovala v souladu s ustanoveními uvedeného právního předpisu.

IV. Odůvodnění

- Ad 1. Zápisem do rejstříku škol a školských zařízení vznikl kontrolované osobě nárok na přidělování finančních prostředků ze státního rozpočtu. V roce 2010 byly škole stanoveny závazné ukazatele na přímé náklady na vzdělávání, z toho limit prostředků na platy a limit na ostatní osobní náklady. Škole byl dále stanoven limit počtu zaměstnanců.

Jako orientační ukazatele byly škole přiděleny objemy prostředků na zákonné odvody ze mzdových prostředků, na příděl do FKSP a objem ostatních neinvestičních výdajů. Tyto prostředky škola využila na nákup učebnic a učebních pomůcek, na úhradu nákladů na další vzdělávání pedagogických pracovníků a cestovních náhrad.

Rozhodnutím o přidělení finančních prostředků na realizaci rozvojového programu škola obdržela účelovou dotaci na „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“.

Správnost čerpání finančních prostředků státního rozpočtu byla ověřena porovnáním údajů v hlavní knize, v účetní závěrce sestavené k 31. 12. 2010, v rekapitulaci mezd za období 1. až 12. 2010 a kontrolou prvotních dokladů zachycujících jednotlivé účetní operace.

Kontrolovaná osoba použila finanční prostředky na přímé výdaje na vzdělávání a na rozvojový program v daném rozpočtovém roce k účelům, na které byly poskytnuty.

Kontrolou vybraných operací týkajících se finančních prostředků státního rozpočtu a vyžádaných dokumentů bylo zjištěno, že kontrolovaná osoba realizovala úkoly a cíle uvedené v předložených dokumentech. Poskytnuté finanční prostředky na tyto účely čerpala v souladu s těmito úkoly a cíli. Stanovené závazné ukazatele v roce 2010 škola dodržela a nedošlo k porušení rozpočtové kázně.

Ad 2. Škola ve svém účetnictví sledovala čerpání finančních prostředků státního rozpočtu odděleně na analytických účtech a podle příslušných účelových znaků. Účetní záznamy souhlasily s účetními doklady a obsahem účetních operací. Účtování bylo vedeno na účtech, které škola stanovila účtovým rozvrhem platným pro rok 2010.

Ad 3.1 Porovnáním údajů vedených ve školní matrice a v třídních knihách bylo zjištěno, že k 30. 9. 2010 mateřská škola měla tři třídy, ve kterých bylo zapsáno 61 dětí. Základní školu v osmi třídách navštěvovalo 144 žáků. Počty dětí a žáků ve škole i jejich rozdělení do tříd byly v souladu s platnými právními předpisy.

Ad 3.2 Na základě předložených pracovních smluv a platových výměrů bylo zjištěno, že zaměstnanci s osobními čísly 105, 107, 108, 110, 119, 123, 201, 301, 302, 401, 402, 601 a 606 byli správně zařazeni do platové třídy podle druhu práce sjednaného v pracovní smlouvě a podle nejnáročnější činnosti uvedené v pracovní náplni. Zaměstnanec s osobním číslem 110, který vykonával funkci výchovného poradce a byl zařazený ve 13. platové třídě, splňoval kvalifikační předpoklady.

Byla provedena kontrola stanovení a výplaty příplatků za vedení u zaměstnanců s osobními čísly 101, 105, 201, 401, 601 a 606. Podle organizačního řádu byli správně zařazeni do příslušného stupně řízení, kterému odpovídala výše vyplaceného příplatku.

Zvláštní příplatek byl kontrolován u učitelů s osobními čísly 107, 110, 119 a 123, kteří vykonávali práci třídních učitelů. Jeho výše byla určena v rámci rozpětí stanoveného právním předpisem a správně vyplácena.

Oprávněnost vyplacení příplatků za přímou pedagogickou činnost nad rozsah hodin stanovený ředitelem školy byla zkontrolována u zaměstnanců s osobními čísly 107 a 123 za období květen a červen 2010. Porovnáním určené přímé vyučovací činnosti, evidence pracovní doby a záznamů v třídních knihách s údaji ve mzdových listech bylo zjištěno, že příplatky byly vyplaceny oprávněně a ve správné výši.

Osobní příplatek byl přiznán a správně vyplácen zaměstnanci s osobním číslem 105 podle kritérií uvedených ve vnitřním předpise. Ke kontrole vyplacených odměn byly vybrány měsíce květen, říjen, listopad a prosinec roku 2010. Odměny byly zaměstnancům přiznány za kvalitní plnění mimořádných pracovních úkolů.

- Ad 3.3 Ředitel školy předložil plán DVPP, který byl zpracován v souladu s potřebami a finančními možnostmi kontrolované osoby a profesními zájmy pedagogických pracovníků. Ti absolvovali školení, kterými si obnovovali, upevňovali a doplňovali kvalifikaci. Akce, kterých se zúčastnili, byly akreditovány MŠMT. Ředitel školy umožnil pedagogickým pracovníkům čerpat volno k dalšímu vzdělávání podle možností provozu školy.
- Ad 3.4.1 Školní matrika byla vedena v listinné i v elektronické formě. Počet evidovaných dětí a žáků ke dni 30. 9. 2010 byl porovnán s údaji v třídních knihách a ke dni 31. 10. 2010 v přehledu výchovně vzdělávací práce školní družiny a v přehledu stravovaných osob. Agregované údaje o dětech a žácích byly správně uvedeny ve výkazech o mateřské škole a o základní škole ke dni 30. 9. 2010, dále ve výkazech o školní družině a o činnosti zařízení školního stravování ke dni 31. 10. 2010. Údaje rozhodné pro stanovení úrovně financování byly vykázány správně a byly včas předávány příslušnému správnímu úřadu.
- Ad 3.4.2 Údaje uvedené ve statistickém výkazu Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za období 1. - 4. čtvrtletí 2010 na řádcích č. 0103 - přepočtené počty zaměstnanců ze státního rozpočtu, č. 0108 - platy zaměstnanců ze státního rozpočtu vč. ESF a č. 0122 - ostatní platby za provedenou práci ze státního rozpočtu vč. ESF odpovídaly skutečnosti. Kontrolou bylo zjištěno, že údaje měly návaznost na účetní sestavy zpracované k 31. 12. 2010 a na rekapitulaci mzdových nákladů za rok 2010.
- Ad 3.4.3 Kontrolou účetních sestav, interních účetních dokladů a bankovních výpisů z účtu FKSP bylo zjištěno, že základní příděl, kterým byl v roce 2010 tvořen fond, činil 2 % z ročního objemu nákladů zúčtovaných na platy a náhrady platů. Tvorba základního přídělu do FKSP byla v souladu s právním předpisem.
- Ad 3.4.4 V předložené směrnici o cestovních náhradách ředitel školy rozpracoval podmínky, za kterých jsou zaměstnancům poskytovány cestovní náhrady, a stanovil jejich výši. Kontrolou podkladů týkajících se vyplácení těchto náhrad a výdajových pokladních dokladů bylo zjištěno, že škola v roce 2010 postupovala v souladu se směrnicí a s právním předpisem.
- Ad 3.4.5 Údaje uvedené ve finančním vypořádání dotací státního rozpočtu poskytnutých krajem souhlasily s rozpočtem školy přiděleným na přímé výdaje na vzdělávání, s rozhodnutím o poskytnutí neinvestiční dotace v rámci rozvojového programu a se záznamy uvedenými v účetních sestavách. Podklady k vypořádání dotací byly předány v termínu stanoveném poskytovatelem dotace.
- Ad 3.4.6 V roce 2010 byla ve škole provedena kontrola pojistného a plnění úkolů v nemocenském a důchodovém pojištění, při které nebyly zjištěny nedostatky.

Ad 3.4.7 Kontrolou dokumentace vztahující se k finanční řídicí kontrole a účetních dokladů souvisejících s příjmy a výdaji finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu bylo zjištěno, že ředitel školy v roce 2010 zabezpečil fungování vnitřního kontrolního systému.

V.

Shrnutí výsledků kontroly

V oblasti oprávněnosti využívání finančních prostředků státního rozpočtu poskytnutých podle ustanovení § 160 odst. 1 písm. c) a § 163 školského zákona v roce 2010 nebyla touto kontrolou zjištěna porušení právních předpisů.

VI.

Doklady a materiály, o které se kontrolní zjištění opíralo

1. Zřizovací listina vydaná městem Svoboda nad Úpou, čj. SVO/2156/2009, s účinností od 1. 9. 2009, ze dne 27. 10. 2009
2. Rozhodnutí MŠMT, čj. 5 954/2007-21, ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, vydané s účinností od 1. 9. 2007, ze dne 24. 4. 2007
3. Rozhodnutí KÚ Královéhradeckého kraje, čj. 12910/SM/2007-6, ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, vydané s účinností od 1. 9. 2007, ze dne 10. 8. 2007
4. Rozhodnutí MŠMT, čj. 14 983/2007-21, ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, vydané s účinností od 1. 9. 2007, ze dne 23. 8. 2007
5. Rozhodnutí KÚ Královéhradeckého kraje, čj. 12910/SM/2007-7, ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, vydané s účinností od 1. 9. 2007, ze dne 31. 8. 2007
6. Rozhodnutí KÚ Královéhradeckého kraje, čj. 17199/SM/2007-3, ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, vydané s účinností od 1. 9. 2007, ze dne 5. 11. 2007
7. Rozhodnutí KÚ Královéhradeckého kraje, čj. 9508/SM/2010-7, ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, vydané s účinností od 1. 9. 2010, ze dne 31. 5. 2010
8. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 19. 1. 2011
9. Jmenování ředitele školy vydané městem Svoboda nad Úpou, s účinností od 1. 9. 2007, ze dne 8. 6. 2007
10. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2010, (ÚIV)
11. Výkaz o základní škole S 24-01 podle stavu k 30. 9. 2010, (ÚIV)
12. Výkaz o školní družině-školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2010, (ÚIV)
13. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2010, (ÚIV)
14. Třídní knihy pro školní rok 2010/2011 (základní škola)
15. Třídní knihy pro školní rok 2009/2010 (třídy II., III., IV. a VIII. základní školy)
16. Třídní knihy pro mateřské školy pro školní rok 2010/2011

17. Přehledy výchovně vzdělávací práce vedené ve školním roce 2010/2011 (školní družina)
18. Počet přihlášených strážníků a porcí za období 1. 10. 2010 - 31. 10. 2010 ze dne 25. 2. 2011
19. Čtvrtletní výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za období 1. - 4. čtvrtletí 2010 ze dne 6. 1. 2011
20. Ukazatele rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání k 24. 11. 2010, čj. 22060/SM/2010, ze dne 24. 11. 2010
21. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků z rozvojového programu „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku“, čj. 8812/SM/2010, ze dne 27. 5. 2010
22. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem ze dne 6. 1. 2011
23. Kniha účetnictví za období 1 - 12/2010
24. Rozvaha - Bilance příspěvkové organizace, období 12/2010, ze dne 25. 1. 2011
25. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace, období 12/2010, ze dne 25. 1. 2011
26. Příloha příspěvkové organizace, období 12/2010, ze dne 25. 1. 2011
27. Přehled hospodaření v roce 2010
28. Přehled nákupu učebnic a učebních pomůcek v roce 2010
29. Přehled čerpání prostředků na DVPP v roce 2010
30. Přehled tvorby a čerpání FKSP v roce 2010
31. Účtový rozvrh roku 2010
32. Interní účetní doklady vydané v roce 2010 (řada 9) č. 0004, 0010, 0014, 0023, 0041, 0048, 0057, 0065, 0071, 0076, 0087, 0091, 0096, 0107, 0110 a 0122
33. Výdajové pokladní doklady vystavené v roce 2010 (řada 4) č. 0011, 0023, 0061, 0062, 0076, 0101, 0103, 0104, 0109, 0154, 0176, 0178, 0192, 0193, 0198, 0204, 0214, 0217, 0224, 0238, 0242, 0243, 0298, 0326, 0416, 0430, 0499 a 0507
34. Faktury přijaté v roce 2010 (řada 8) č. 0112, 0142, 0175, 0201, 0219 a 0376
35. Bankovní výpisy z běžného účtu a účtu FKSP za rok 2010
36. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – podrobnější 2010/2011 ze dne 1. 9. 2010
37. Směrnice k finanční kontrole – vnitřní kontrolní systém ze dne 20. 12. 2008
38. Výkon řídicí kontroly ze dne 1. 1. 2009
39. Vnitřní kontrolní systém – příloha ze dne 20. 12. 2008
40. Směrnice o poskytování cestovních náhrad ze dne 4. 1. 2007
41. Výše nároku na stravné ze dne 1. 1. 2010
42. Organizační řád ze dne 1. 9. 2010
43. Vnitřní platový předpis ze dne 1. 1. 2007
44. Rozúčtování mezd za období 1 až 12 roku 2010
45. Mzdová inventura 12. 2010 ze dne 9. 1. 2011
46. Pracovní smlouvy, pracovní náplně a platové výměry zaměstnanců s osobními čísly 105, 107, 108, 110, 119, 123, 201, 301, 302, 401, 402, 601 a 606 platné v roce 2010
47. Rozpis přesčasových hodin 2009/2010 ze dne 1. 9. 2009
48. Podklady pro výplatu proměnlivých složek platů pedagogických pracovníků s osobními čísly 107 a 123 za měsíce květen a červen 2010
49. Soupisky měsíčních změn za období květen a červen 2010
50. Udělení odměn zaměstnancům ze dne 4. 6. 2010, 8. 11. 2010, 3. 12. 2010 a 5. 1. 2011
51. Mzdové listy za rok 2010 zaměstnanců s osobními čísly 101, 105, 107, 108, 110, 119, 123, 201, 301, 302, 401, 402, 601 a 606

VII. Poučení

Podle ustanovení § 17 zákona č. 552/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může kontrolovaná osoba proti protokolu podat písemné a zdůvodněné námitky, a to do 5 dnů ode dne seznámení s protokolem. Případné námitky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Horská 5, 541 01 Trutnov, případně prostřednictvím datové schránky g7zais9 nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Složení kontrolního týmu a datum vyhotovení protokolu

V Trutnově dne 9. 3. 2011

Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát - pracoviště
Horská 5
541 01 Trutnov
(razítko)

Bc. Ilona Oškrobaná, kontrolní pracovnice

Bc. Věra Petrášová, kontrolní pracovnice

Oškrobaná
.....
Petrášová
.....

Datum a podpis kontrolované osoby potvrzující seznámení s protokolem a předání stejnopisu protokolu

Ve Svobodě nad Úpou dne *12.3.2011*

Mgr. Jan Hainiš, ředitel školy

(razítko)
Základní škola a mateřská škola,
Svoboda nad Úpou, okres Trutnov
Kostelní 569, Svoboda nad Úpou 542 24
IČ: 750 17 032 ①